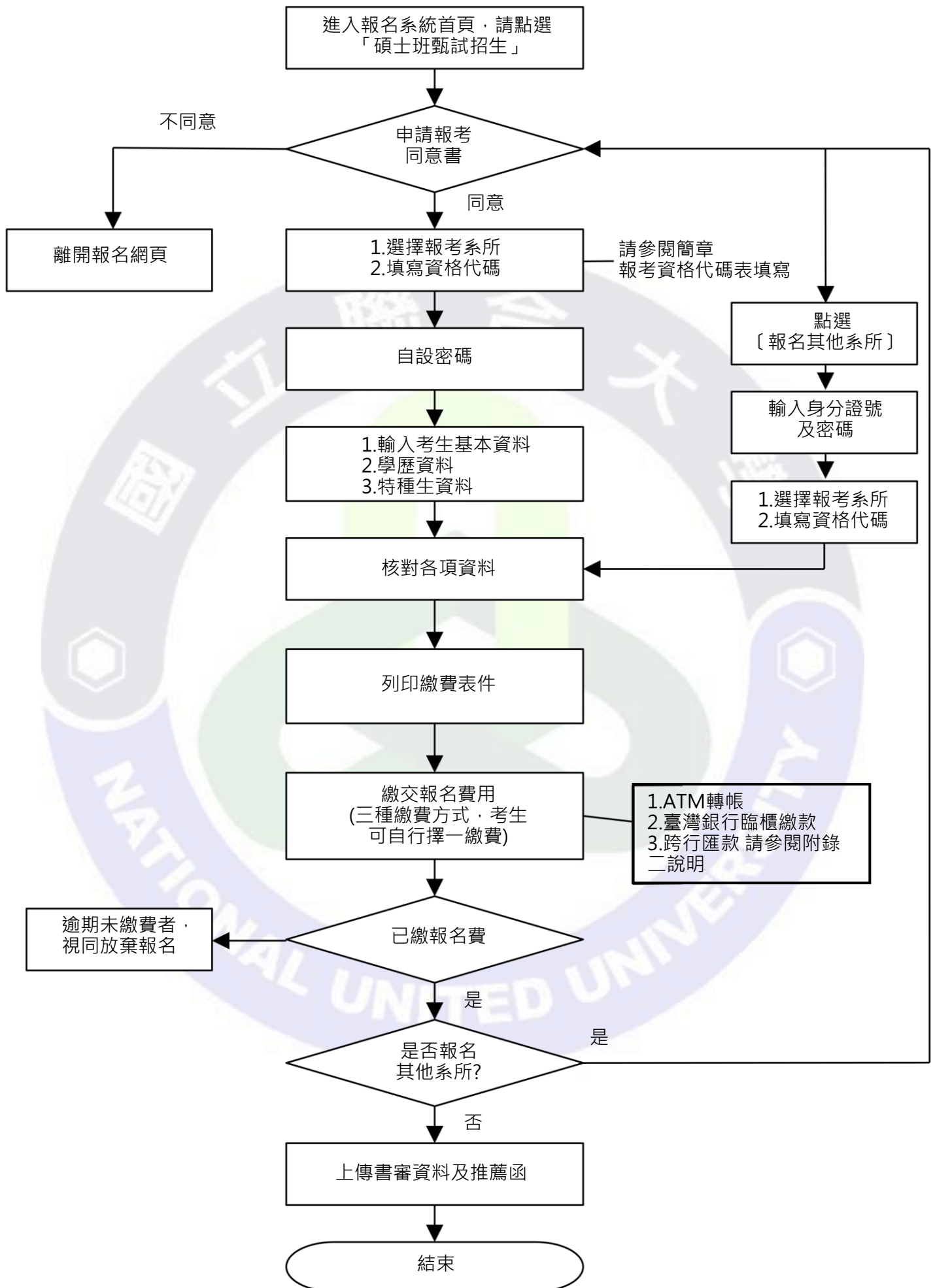


碩士班甄試網路報名作業流程



碩士班甄試網路報名作業流程

STEP1：繳費完成後即可進入系統，點選「書審資料及推薦函上傳」

報名	書審資料與推薦函上傳
報名表列印	
更改登入密碼	
考生個人狀況查詢	
網路報名各項報表	
書審資料與推薦函上傳	
成績	
第一次成績通知單	
第二次成績通知單	

書審資料與推薦函上傳

- 限上傳1個PDF檔案，於開放期限內可重複上傳。
- 檔案名稱含副檔名不可超過60個字。
- 檔案大小限制15M。
- 副檔名限['pdf']。

選擇檔案

未選擇任何檔案

取消

上傳

已上傳檔案

上傳次數：1
最後異動時間：2025-09-25 15:27:07

前往推薦函系統

- 前往推薦函系統新增您的推薦人
- 點擊後將開啟新的瀏覽器分頁
- 請確保已關閉瀏覽器的彈出視窗封鎖功能

STEP2：點選「選擇檔案」上傳資料，僅限PDF格式且15MB以內

報名	書審資料與推薦函上傳
報名表列印	
更改登入密碼	
考生個人狀況查詢	
網路報名各項報表	
書審資料與推薦函上傳	
成績	
第一次成績通知單	
第二次成績通知單	

書審資料與推薦函上傳

- 限上傳1個PDF檔案，於開放期限內可重複上傳。
- 檔案名稱含副檔名不可超過60個字。
- 檔案大小限制15M。
- 副檔名限['pdf']。

選擇檔案

未選擇任何檔案

取消

上傳

已上傳檔案

上傳次數：1
最後異動時間：2025-09-25 15:27:07

前往推薦函系統

- 前往推薦函系統新增您的推薦人
- 點擊後將開啟新的瀏覽器分頁
- 請確保已關閉瀏覽器的彈出視窗封鎖功能

碩士班甄試網路報名作業流程

STEP3: 檔案選取完成後，務必點選「上傳」，系統將更新上傳次數及時間

報名

報名表列印

更改登入密碼

考生個人狀況查詢

網路報名各項報表

書審資料與推薦函上傳

成績

第一次成績通知單

第二次成績通知單

書審資料與推薦函上傳

- 限上傳1個PDF檔案，於開放期限內可重複上傳。
- 檔案名稱含副檔名不可超過60個字。
- 檔案大小限制15M。
- 副檔名限['pdf']。

選擇檔案 未選擇任何檔案

取消 上傳

尚無上傳之檔案。

前往推薦函系統

- 前往推薦函系統新增您的推薦人
- 點擊後將開啟新的瀏覽器分頁
- 請確保已關閉瀏覽器的彈出視窗封鎖功能

上傳成功!

成功上傳檔案

OK

STEP4: 上傳資料完成後，可點選「已上傳檔案」瀏覽檔案情形

報名

報名表列印

更改登入密碼

考生個人狀況查詢

網路報名各項報表

書審資料與推薦函上傳

成績

第一次成績通知單

第二次成績通知單

書審資料與推薦函上傳

- 限上傳1個PDF檔案，於開放期限內可重複上傳。
- 檔案名稱含副檔名不可超過60個字。
- 檔案大小限制15M。
- 副檔名限['pdf']。

選擇檔案 未選擇任何檔案

取消 上傳

已上傳檔案

上傳次數: 1

最後異動時間: 2025-09-25 15:27:07

前往推薦函系統

- 前往推薦函系統新增您的推薦人
- 點擊後將開啟新的瀏覽器分頁
- 請確保已關閉瀏覽器的彈出視窗封鎖功能

碩士班甄試網路報名作業流程

STEP5: 如需更新書審資料，請重複STEP2，系統僅保留最後上傳之書審資料，務請留意

國立聯合大學 114學年度 暑假轉學生招生考試(日間學制及進修學制)(測試)

報名

報名表列印

更改登入密碼

考生個人狀況查詢

網路報名各項報表

書審資料與推薦函上傳

成績

第一次成績通知單

第二次成績通知單

書審資料與推薦函上傳

- 限上傳1個PDF檔案，於開放期限內可重複上傳。
- 檔案名稱含副檔名不可超過60個字。
- 檔案大小限制15M。
- 副檔名限['pdf']。

選擇檔案 未選擇任何檔案

取消

上傳

已上傳檔案

上傳次數: 1

最後異動時間: 2025-09-25 15:27:07

前往推薦函系統

- 前往推薦函系統新增您的推薦人
- 點擊後將開啟新的瀏覽器分頁
- 請確保已關閉瀏覽器的彈出視窗封鎖功能